UNIVERSITATEA DIN BUCUREŞTI **Forma de finanțare:** **🗆 buget/ 🗆 taxă**

**Facultatea de Filosofie Forma de învățământ**: **IF**

**Domeniul: .............................................................**

**Programul de studii**: **............................................**

**Promoția: ...............................**

**\*Nr. matricol ...............................**

**FIȘĂ DE ÎNSCRIERE**

**pentru examenul de finalizare a studiilor (DISERTAȚIE)**

**sesiunea SEPTEMBRIE 2025**

# Date personale

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nume de familie la naştere |  | | | Nume de familie actual |  | |
| Prenume |  | | | | Iniţiala tatălui/mamei |  |
| Fiul/Fiica lui |  | | | şi |  | |
| Data naşterii |  | | | Stare civilă |  | |
| Cetăţenie |  | | | | | |
| Etnie |  | CNP |  | | | |

**Locul naşterii**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ţara |  | Judeţ/Sector |  |
| Localitatea |  | | |

**Date de contact**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Telefon fix | |  | Telefon mobil |  |
| E-mail |  | | | |

**Prezint și susțin lucrarea de disertație cu titlul:**

.........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

**Coordonator științific** ……………………………………………………………………………………...

**Mă angajez să depun la secretariat următoarele documente**:

* Diploma de bacalaureat - copie certificată conform cu originalul;
* Diploma de licență - copie certificată conform cu originalul;
* Certificatul de naștere - copie certificată conform cu originalul;
* Certificatul de căsătorie - copie certificată conform cu originalul (unde este cazul);
* Copie C.I. sau pașaport;
* Fișa de lichidare;
* Declarația de asumare a răspunderii, cu avizul coordonatorului;
* Formular Birou Statistică (se va completa accesând site-ul [www.absolventi.unibuc.ro](http://www.absolventi.unibuc.ro/));
* Rezumatul sau Abstractul lucrării;
* Lucrarea de disertație în format printat (coperta cartonată sau cu spiră) și în format electronic (CD/USB);
* Referatul coordonatorului științific (va fi transmis de coordonator, prin formularul menționat pe site, la secretariatul facultății).

**Declarația absolventului:**

Am luat cunoștință de informarea privind protecția datelor cu caracter personal (anexă la prezenta fișă de înscriere).

|  |  |
| --- | --- |
| Data, | Semnătura, |
|  |  |
| ……………………………. | …………………………………….. |

*\* Numărul matricol se regăsește în carnetul de student/online*

*Anexă*

**Informare privind confidențialitatea datelor**

**cu caracter personal**

(EXAMEN DE FINALIZARE A STUDIILOR)

Conform Regulamentului UE 679/2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal, **Universitatea din București** este un operator de date.

**1. De ce colectăm informații despre dumoneavoastră**

**Universitatea din București** colectează și prelucrează datele dumneavoastră cu caracter personal în scopul îndeplinirii atribuţiilor legale ce îi revin conform legii, respectiv în scopul furnizarii serviciilor educaţionale.

Ȋn cazul concursului de finalizare a studiilor, universitatea colectează și prelucrează datele cu caracter personal (nume, prenume, CNP, serie și număr CI, domiciliu, situație școlară, adresă de e-mail personală, ș.a.m.d.) în următoarele scopuri:

* înscrierea absolvenților prin depunerea documentelor la sediile facultăţilor;
* verificarea datelor din dosarele depuse;
* accesarea pe baza consimţământului absolventului a datelor din RMU;
* organizarea examenelor de finalizare a studiilor în vederea evaluării şi testării cunoștințelor și a competenţelor candidaţilor. Ȋn cazul în care examenul se desfășoară on-line, pentru a exista dovada susţinerii acestuia, întreagul examen este înregistrat audio-video.
* transmiterea rezultatelor concursului către Serviciul Acte de Studii, Recunoaștere și Echivalare Studii pentru întocmirea și eliberarea diplomelor de finalizare.

Ulterior examenului de finalizare a studiilor, datele absolvenților pot fi utilizate pentru statistici si analize necesare pentru realizarea strategiei de promovare a Universităţii din București.

Universitatea din București are obligația legală a colectării acestor date cu caracter personal pentru îndeplinirea scopurilor menţionate mai sus, iar refuzul dumneavoastră de a furniza aceste date poate duce la dificultăţi în funcţionarea și organizarea serviciilor educaţionale.

**2. Temeiul juridic al prelucrărilor de date cu caracter personal**

Temeiul prelucrării datelor cu caracter personal este acela al îndeplinirii unor obligații legale de către operator, obligații stabilite de următoarele acte normative:

* Legea învățământului superior nr.199/2023;
* Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din UB;
* Regulamment de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat a UB;
* Codul drepturilor și obligațiilor studentului a UB;
* Regulamentul de organizare și funcționare al UB (ROF);
* Regulament UE 679/2016 – GDPR.

**3. Categoriile de destinatari ai datelor cu caracter personal**

**Universitatea din București** are obligația de a furniza o serie de informații către autoritățile competente. Există cazuri în care trebuie să transmitem informații către MEC sau alte instituții ale statului.

**4. Cum protejam informațiile confidențiale colectate**

Informaţiile colectate despre dumneavoastră sunt păstrate în formă scrisă și / sau în formă electronică. Vă asigurăm că informaţiile pe care le deținem sunt păstrate în locaţii sigure, cu un nivel de securitate adecvat și cu accesul permis doar personalului autorizat. Informatiile utilizate pentru statistici sunt anonimizate.

În ceea ce privește colaborările avute, ne asigurăm că persoanele împuternicite sunt obligate din punct de vedere contractual să implementeze un nivel ridicat de măsuri tehnice și organizatorice de protecţie a datelor, în cazul în care datele prelucrate de aceasta identifică sau ar putea identifica o persoană.

**5. Locația de stocare și durata de stocare**

Datele cu caracter personal colectate sunt stocate pe serverele Universității din București sau în locații din interiorul acesteia. Durata de stocare pentru fiecare categorie de date cu caracter personal este în conformitate cu cerinţele legale, cu reglementările interne ale Universității din București și cu cele mai bune practici din acest domeniu.

**6. Drepturi legate de prelucrarea datelor cu caracter personal**

Conform Regulamentului UE 679 / 2016, aveţi următoarele drepturi: informare, acces la datele personale care vă privesc, rectificarea sau ştergerea acestora, restricţionarea prelucrării, dreptul de a vă opune prelucrării, precum şi dreptul la portabilitatea datelor. În plus, aveţi dreptul de a vă adresa instanţei de judecată competente. Disponibilitatea acestor drepturi depinde de justificarea legală a prelucrării. În cazul în care prelucrarea datelor cu caracter personal se bazează pe consimţământul dumneavoastră, aveţi dreptul de a retrage consimţământul în orice moment, fără a afecta legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimţământului înainte de retragerea acestuia.

Conform Regulamentului 679 / 2016, aveți dreptul de a depune o plângere la Autoritatea Naţională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal. Mai multe detalii se pot obține accesȃnd adresa <http://www.dataprotection.ro/>.

*În interpretarea lor, drepturile enumerate mai sus se vor corela cu paragraful de la pct.1 „Pentru înscrierea la unul din concursurile de admitere organizate de către Universitate este necesar să furnizaţi aceste date cu caracter personal, refuzul furnizării acestora, ne pune în imposibilitatea de a vă înscrie la concurs. Totodată refuzul furnizării datelor va duce la neîndeplinirea condiţiilor legale de prezentare la concurs sau de susţinere a acestuia.”*.

Pentru a vă exercita drepturile sau pentru a vă actualiza informațiile existente, vă rugăm să ne contactați prin intermediul adresei de e-mail [dpo@unibuc.ro](mailto:dpo@unibuc.ro).